

**All'Ufficio Tributi  
del Comune di  
Cortina d'Ampezzo  
Corso Italia, 33  
32043 CORTINA d'AMPEZZO**

**Oggetto: istanza di rimborso/compensazione Imposta di Soggiorno (IDS)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
p.iva – codice fiscale \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

con riferimento alla struttura ricettiva \_\_\_\_\_  
ubicata in via \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
con classificazione alberghiera \_\_\_\_\_ tipologia extra-alberghiera \_\_\_\_\_

**premesso**

che sono stati effettuati i seguenti versamenti:

data	Importo	Modalità versamento	Trimestre e anno di riferimento

che l'imposta di competenza del Comune ammonta a:

Importo	Trimestre e anno di riferimento

**chiede**

il rimborso del maggior riversamento dell'imposta di soggiorno (IDS)

per i seguenti trimestri/anno di riferimento \_\_\_\_\_

con la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto chiede inoltre che il pagamento venga effettuato con la seguente modalità:

- accredito su c/c bancario intestato a \_\_\_\_\_  
presso la banca \_\_\_\_\_ agenzia di  
\_\_\_\_\_ codice IBAN \_\_\_\_\_
- compensazione con il primo trimestre utile

Allega la seguente documentazione:

- Copia ricevute/fatture rilasciate agli ospiti (specificare il trimestre/anno) \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

Distinti saluti.

Cortina d'Ampezzo, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_